**2019年工作计划（发展规划处）**

2019年，我处将继续扎实推进各项重点工作，具体如下：

**1.发展规划工作**

完成“十三五”规划中期检查工作，按照《北京中医药大学“十三五”事业发展规划主要目标和任务分工》和各二级学院发展规划中提出的目标任务和指标，重点评估2016-2018年期间各单位在人才培养、学科建设、科学研究、队伍建设、国际合作、管理体制与运行机制改革、大学文化建设等方面的完成情况。对未完成目标任务和指标，并查找原因，分析存在的问题，提出具体解决办法和调整建议。出台《北京中医药大学事业发展报告》。

**2. 学科建设工作**

**（1）推进一流学科建设项目的实施。**论证出台《北京中医药大学一流学科建设项目实施方案》，按照优先发展、重点支持、特色培育的原则，组织各单位进行遴选，以“高峰、高原、培育”三个层次建设一流学科项目。

**（2）研究开展学科建设的绩效考核。**落实教育部推动“双一流”加快建设、特色建设、高质量建设的目标要求，加强组织领导，统筹推进五大建设任务和五大改革任务，完善资源集成调配机制，克服唯文凭、唯论文、唯帽子的评价导向，构建科学的建设评价体系，组织开展学科建设的绩效考核。

**（3）组织开展临床医学院学科带头人遴选工作。**按照《北京中医药大学学科带头人遴选和管理办法》相关规定，在临床医学院范围内开展学科带头人遴选工作，在二级学科层面遴选一批具有较高研究能力与学术水平的、符合学校学科建设及医院业务发展的学科带头人，提升学科建设的整体水平。

**（4）召开学科建设大会。**学科带头人遴选工作结束后，组织召开学科建设大会，各学科带头人围绕学科方向、队伍建设、人才培养、科研成果、平台建设等方面进行总结，提出发展规划及预期成效，并结合学校人才引进总体思路提出具体举措。

**（5）推进高精尖学科建设项目。**进一步调整和优化学科布局，加强高精尖学科建设项目——中医生命科学及系统中药学建设，力争在交叉学科领域实现新的突破。

**（6）推进北京市“双一流”学科共建项目。**落实北京市教委文件精神，继续推进北京市“双一流”学科共建项目，做好项目资金预算执行工作。

**（7）组织国家中医药管理局“十三五”重点学科申报。**组织局重点学科申报论证会，研究局“十三五”重点学科布局。按照国家中医药管理局要求，完成“十三五”重点学科上报工作。

**（8）参照学科评估体系，撰写《学科发展报告》。**

**3. “世界一流中医药大学建设联盟”工作**

完成秘书处各项事务性工作，召集举办第六次、第七次理事会，落实推进联盟人才培养、师资建设、科研协作、资源共享等各项合作项目。

**4.中西医结合教指委秘书处工作**

（1）**制定中西医结合类专业发展五年规划。**根据新一届教指委工作任务要求，科学把握新时期中西医结合类专业教育教学改革发展的思路和重点，建立具有中国特色、世界水平的中西医结合类专业本科人才培养质量标准体系，积极推进中西医结合类专业科学发展。

**（2）加强内部制度建设。**制定教指委章程，明确定位、任务和机制。建立全体委员会议制度、工作报告制度、届中调整制度。建立秘书处工作规则，做实做好教指委秘书处，更好的服务中西医结合教育发展。

**（3）建设教指委网站。**为各位委员交流工作经验搭建平台，并汇聚医学界专家的智慧，共同探讨中西医结合教育改革与发展的重大问题，引领中西医结合类专业的发展方向。

**（4）召开相关工作和学术会议。**召开年度工作会议，总结年度工作，谋划来年工作。组织召开专题研讨会议等学术性会议。

**5.政策研究工作**

根据学校各项工作的实际需求，积极编辑整理一定数量的高教研究与行业动态的内刊及内参，高质量完成针对热点重点问题的内参编印工作。

**6．综合信息统计工作**

扎实开展学校综合信息统计工作，完成教育部下达的《高等教育基层统计报表》工作和学校年度信息发布工作，北京市、国家中医药管理局、朝阳区等各级部门的统计信息上报工作。在严把数据质量关的基础上，深入开展统计数据分析工作，撰写分析报告，为领导科学决策和规划制定完善提供数据支撑。

**7．年鉴工作**

做好2018年年鉴编写工作，完成年鉴上报工作；配合市、区及街道史志办完成涉及我校的地方志编写工作。

**8．完善网站信息建设和管理工作**

加强我处信息化建设，使其成为更加完善的、系统化的资料信息库，进一步发挥我处政策研究、决策参考信息服务平台作用。

**9．完成学校交办的其他工作。**